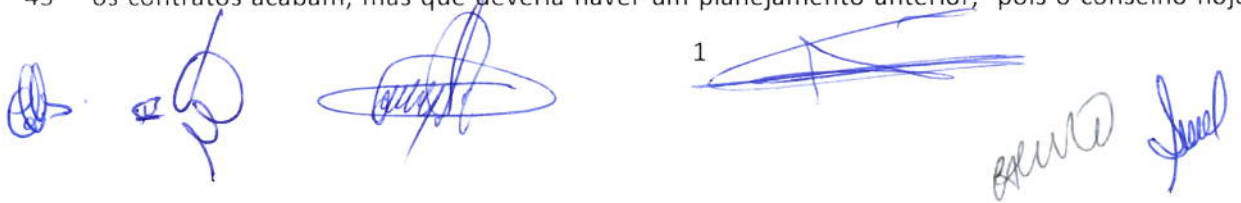


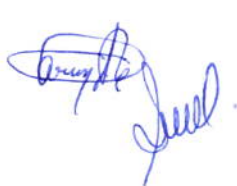
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO JABOATÃO DOS GUARARAPES, REALIZADA NO DIA 28 DE JANEIRO DE 2026.

1 Aos 28 (vinte e oito) dias do mês de janeiro de 2026, de forma presencial, na sede do Conselho de
2 Saúde, situado na Av. Bernardo Vieira de Melo, 1472, Empresarial Júlio e Rosa, sala 236, 2º andar -
3 Piedade, Jaboatão dos Guararapes - PE, 54410-010, realizou-se Reunião Ordinária do CMS do Biênio
4 abril/2024 – abril/2026, que foi aberta às 10h, após a verificação do quórum legal, em 2ª convocação,
5 conforme exigência regimental definida no Art. 19º, inciso I do Regimento Interno do CMS. Esta
6 Reunião contou com a presença dos seguintes membros: Gestores: TITULARES: **Ana Paula Carneiro de**
7 **Lima** e **Nadjane Arcanjo Neves de Lima** (Secretaria Municipal de Saúde); Trabalhadores em Saúde:
8 TITULARES: **Claudemir José da Silva** e **Maria José Prazeres do Nascimento** (União Social dos Servidores
9 Públicos do Jaboatão dos Guararapes - UNISSP); **Alinne Santos Teixeira** e **Simone da Cunha Oliveira**
10 **Tito** (Associação dos Agentes Comunitários de Saúde do Jaboatão dos Guararapes – AMACS/JG);
11 Usuários do SUS: TITULARES: **Everaldo Luiz da Silva** (Rádio A Voz da Liberdade); **José Bartolomeu**
12 **Fernandes dos Santos** (Associação de Difusão Rádio Comunitária Esperança FM); **Pedro Martins dos**
13 **Santos** (Federação das Entidades de Comunicação Social de Jaboatão - FECOS); Também estiveram
14 presentes os conselheiros SUPLENTEs: Representantes dos Gestores: **Nilton Rodrigues Carvalho** e
15 **Ricardo Estrêla de Moraes** (Secretaria Municipal de Saúde); Representante dos Trabalhadores em
16 Saúde: **Maria Marcionila da Conceição Neta** e **Gláucia Lucia de Lima Santos** (Associação dos Agentes
17 Comunitários de Saúde do Jaboatão dos Guararapes – AMACS/JG); **Roberta Virgínia de Santana**
18 (União Social dos Servidores Públicos do Jaboatão dos Guararapes - UNISSP); Na qualidade de visitante,
19 estiveram presentes os ex-Conselheiros Samuel Júlio da Silva e Valdemir Oliveira. Ao início da reunião
20 foi lida a pauta da Reunião Ordinária, a qual constava os seguintes itens: **Item 01.** LEITURA E
21 APRECIÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 19 DE DEZEMBRO/2025; **Item 02.** COMISSÕES
22 PERMANENTES; **Item 03.** COMISSÃO INTERSETORIAL DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA
23 TRABALHADORA – CISTT; **Item 04.** PLANO ANUAL CMS – 2026; **Item 05.** AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS
24 E PROGRESSÃO DE CARREIRA DOS SERVIDORES DA SAÚDE; **Item 06.** INFORMES GERAIS. Posta a pauta
25 em votação, foi aprovada pelo pleno; Em cumprimento ao **Item 01.** Foi lida a ata da reunião ordinária
26 realizada no dia 19 de dezembro de 2025, a qual após as devidas correções foi aprovada pelo pleno;
27 Com a palavra o Conselheiro Martins ressaltou que a falta de transporte para o Conselho e
28 equipamentos para a comunicação executar seus projetos de transmissão, está prejudicando as
29 atividades do órgão. Também ressaltou que a falta de maiores esclarecimentos em face da dotação
30 orçamentária por parte da Diretora Financeira, Silvia Janaína, tem prejudicado a finalização do
31 Planejamento Anual do CMS; Com a palavra o Conselheiro Ubirajara falou da importância da
32 participação da população nesses momentos de atuação do controle social; Com a resposta o
33 Conselheiro Nilton disse que a gestão está em momento de abertura de período financeiro e mudança
34 de sistema, justificando a falta da Diretora Financeira na reunião, mas a tarde a mesma participará da
35 reunião da Comissão de Finanças. E em relação a aquisição do computador para as transmissões foi
36 falado na última reunião sobre problemas no pedido, mas que após a reunião se reunirá com a equipe
37 do CMS para resolver o que está pendente. E que por ter uma ata de adesão para equipamentos de
38 informática, o computador será adquirido de forma mais rápida. E que os equipamentos para as
39 transmissões estão na sede do CMS. E sobre o transporte, continua o problema de transição de
40 empresa, mas está sendo feito o possível para garantir o transporte nos dias das reuniões e eventos;
41 **Item 02.** Sobre o item, o Presidente, Claudemir, disse que há muitas demandas do Ministério Público
42 e da ouvidoria, mas que hoje o conselho se encontra sem transporte próprio. Disse que entende que
43 os contratos acabam, mas que deveria haver um planejamento anterior, pois o conselho hoje está



1

44 com uma grande demanda e está engessado por não ter como se locomover plenamente e pediu uma
45 resolução o quanto antes; Com a palavra a Conselheira Maria (Zinha) disse que a Comissão de
46 Fiscalização já está há meses sem fiscalizar devido a falta de quórum necessária para realizar as
47 inspeções e cobrou mais comprometimento dos colegas de comissão, e se até possível uma nova
48 eleição, já que alguns dos atuais membros nunca tem tempo para participar; A Conselheira Alinne se
49 sentiu contemplada com a fala; Com a palavra o Conselheiro Nilton disse que por enquanto que não
50 tem transporte fixo no conselho, o órgão pode está solicitando o transporte via SEI sempre que houver
51 necessidade, sendo o transporte garantido em todas as fiscalizações e demandas; Com a palavra a
52 Conselheiro Martins disse que a dotação deve estar livre para a utilização do Conselho, garantindo as
53 suas ações e funcionalidade, uma vez que o mesmo se torna engessado quando tratado como extensão
54 da prefeitura; Com a palavra o Presidente disse que os membros que não tiverem condições de
55 participar das comissões podem emitir um ofício de desligamento, onde será viabilizada uma forma de
56 funcionar melhor; **Item 03.** Com a palavra o Coordenador do CEREST/Jaboatão, Otoniel Barros, disse
57 que o CEREST está à disposição para contribuir com o CMS nesse processo de reestruturação da CISTT
58 (Comissão Intersetorial de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora), firmando uma parceria para que
59 a CISTT volte a funcionar plenamente no município de Jabotão; Com a palavra o Conselheiro Martins
60 disse que a CISTT e o CEREST é um motivo de orgulho para o CMS, uma vez que foi o fundador, porém
61 a estrutura do CEREST foi completamente invadida, onde o prédio de funcionamento foi comprado
62 com recurso do CEREST, tinha carro próprio e hoje o CEREST só tem uma sala, e no prédio funciona a
63 regulação municipal e junta médica, o que por lei não pode, devendo esses erros serem corrigidos.
64 Disse que a CISTT já existe e não está em seu pleno funcionamento por falta de estrutura; Com a
65 palavra o Presidente, Claudemir, disse que há um interesse enorme do CMS na reestruturação da
66 CISTT, e sugeriu uma reunião com os atores e atrizes da CISTT e sugeriu, também, que as Conselheiras
67 Maria (Zinha) e Simone fossem indicadas como representantes do Conselho na CISTT, o que foi
68 aprovado pelo pleno. Em seguida ficou marcada uma reunião entre CEREST e CMS para alinhamentos
69 de local, entrega de convites, dentre outros planejamentos para a reunião com as entidades de classe
70 para o dia 04/02/2026 às 10h; **Item 04.** Sobre o item, o Presidente disse que já há uma minuta do
71 planejamento anual, porém o valor da dotação será esclarecido pela Diretora Financeira, Sílvia, na
72 reunião da Comissão de Finanças, para que seja aprovado o planejamento; Com a palavra o
73 Conselheiro Martins disse que a dotação orçamentária do CMS foi consideravelmente reduzida; Em
74 resposta a Conselheira Nadjane disse que o orçamento não é estático, e que a demanda pertence ao
75 Conselho, e tudo que foi demandado nunca deixou de ser executado ou previsto, disse que há outras
76 fontes que não entra no orçamento municipal, mas vem executando uma parte das ações de educação
77 permanente, estrutura do Conselho de Saúde em parceria com o COAPES, então o que está na pauta
78 é o planejamento do CMS dentro das ações e quando fechado, a dotação será trabalhada conforme a
79 necessidade; **Item 05.** Sobre o item, com a palavra a Conselheira Alinne disse que todos os anos de
80 agosto a dezembro os servidores da saúde são avaliados e nos anos anteriores eram publicadas as
81 relações dos servidores bem avaliados e que progrediram, e no mês de janeiro já recebiam o aumento
82 salarial, disse que no ano passado a metodologia de avaliação para o ano de 2024 foi mudada,
83 passando a necessitar de nota da Secretaria de Saúde, porém até a presente data não há nota, nem
84 lista dos servidores que progrediram, então questionou quando a SESAU irá publicar a nota de
85 avaliação dos servidores, bem como quando será publicada a lista de evolução de carreira dos
86 servidores e se será retroativa ao mês de janeiro, pois todo ano recebem no mês de janeiro um
87 adicional de 2,35% em seus salários; Com a palavra o Conselheiro Nilton disse que isso é algo que
88 precisa despachar com a SAD, e que a SAD informou que há uma instrução normativa, onde de acordo
89 com a mesma a publicação do resultado geral no Diário Oficial pode ser até o dia 20/04/2026, e que
90 está em um período de repescagem, onde os servidores que estavam oficialmente de férias ou licença
91 durante o período, tem direito de fazer a avaliação na repescagem, e que este ano a coleta desses



2




92 dados foram de 02 a 15/01 e que nesse momento está no período de processamento da repescagem
93 que vai até o dia 30/01, e se comprometeu em disponibilizar o cronograma com os conselheiros; Em
94 resposta a Conselheira Alinne disse que em período anterior houve repescagem, porém não prejudicou
95 os servidores que entregaram suas avaliações dentro do período e que espera que os mesmos não
96 sejam prejudicados quanto ao aumento de 2,35% e recebam o retroativo de janeiro a abril; Com a
97 palavra a Conselheira Maria (Zinha) disse que é importante esse retorno da SESAU para que seja
98 repassado a base; **Item 06.** Como informes gerais, a Conselheira Simone disse que os atendimentos do
99 "Bem Estar Servidor" foram suspensos e questionou como ficará os atendimentos aos servidores que
100 são acompanhados pelo serviço. Ainda com a palavra disse que os pacientes que realizam raio-x na
101 Policlínica Carneiro Lins dizem que na policlínica é informado que o resultando será enviado por e-
102 mail, porém não são enviados e os pacientes chegam nas unidades de atendimento e as equipes não
103 sabem responder; Com a palavra o Presidente perguntou sobre a placa externa do CMS; Em resposta
104 a Conselheira Nadjane disse que mais uma vez lhe deram o prazo de 15 dias para entrega da placa;
105 Com a palavra a Conselheira Maria (Zinha) solicitou um espaço no Conselho para CISTT; Com a palavra
106 a Conselheira Alinne disse que as equipes de ACS e ACE necessitam de EPI's (camisa UV, colete, chapéu,
107 bolsa, protetor solar) para trabalhar, disse que faz cerca de 02 anos que não recebe fardamento novo,
108 então questionou quando serão entregues esses materiais de trabalho; Em resposta a Conselheira
109 Nadjane disse que há estoque de protetor solar FPS 30, então é bom verificar o fluxo do pedido,
110 informou ainda que está sendo lançado um novo processo para que seja adquirido protetor solar FPS
111 60. Disse que foi publicado o processo do fardamento no final do ano e já está em fase de confecção
112 e serão realizados os testes. Nada mais tendo a tratar, foi encerrada a reunião, em nome de Deus, às
113 12h, tendo a presente ata sido lavrada em 06 (seis) páginas, por mim, Livia Demesio de Souza,
114 Secretária Executiva, que após lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. Jaboatão
115 dos Guararapes, 28 de janeiro de 2026.



CLAUDEMIR JOSÉ DA SILVA

Presidente

Conselho Municipal de Saúde
Jaboatão dos Guararapes/PE

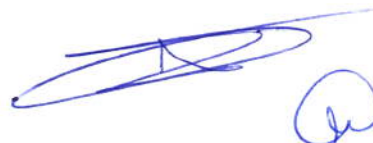


monia por cima e, nota
M^a José Razeres do Nascimento
Carla Alinne
Simone da Cunha Oliveira Viô.

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO JABOATÃO DOS GUARARAPES, REALIZADA NO DIA 04 DE MARÇO DE 2026.

1 Aos 04 (quatro) dias do mês de março de 2026, de forma presencial, na sala de Estudo de
2 Casos 02 do Ambulatório Especializado de Ensino e Serviço (AEES), situado a Rua Genivaldo
3 Barbosa de Holanda - Cajueiro Seco, Jaboatão dos Guararapes – PE, realizou-se Reunião
4 Ordinária do CMS do Biênio abril/2024 – abril/2026, que foi aberta às 10h, após a verificação
5 do quórum legal, em 2ª convocação, conforme exigência regimental definida no Art. 19º,
6 inciso I do Regimento Interno do CMS. Esta Reunião contou com a presença dos seguintes
7 membros: Gestores: TITULARES: **Ana Paula Carneiro de Lima** e **Nadjane Arcanjo Neves de**
8 **Lima** (Secretaria Municipal de Saúde); Trabalhadores em Saúde: TITULARES: **Claudemir José**
9 **da Silva** e **Maria José Prazeres do Nascimento** (União Social dos Servidores Públicos do
10 Jaboatão dos Guararapes - UNISSP); **Alinne Santos Teixeira** e **Simone da Cunha Oliveira Tito**
11 (Associação dos Agentes Comunitários de Saúde do Jaboatão dos Guararapes – AMACS/JG);
12 Usuários do SUS: TITULARES: **Everaldo Luiz da Silva** (Rádio A Voz da Liberdade); **Pedro Martins**
13 **dos Santos** (Federação das Entidades de Comunicação Social de Jaboatão - FECOS). Também
14 estiveram presentes os conselheiros SUPLENTEs: Representantes dos Gestores: **Nilton**
15 **Rodrigues Carvalho** e **Ricardo Estrêla de Moraes** (Secretaria Municipal de Saúde);
16 Representante dos Trabalhadores em Saúde: **Maria Marcionila da Conceição Neta**
17 (Associação dos Agentes Comunitários de Saúde do Jaboatão dos Guararapes – AMACS/JG).
18 Ao início da reunião foi lida a pauta da Reunião Ordinária, a qual constava os seguintes itens:
19 **Item 01.** LEITURA E APRECIÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 21 DE
20 JANEIRO/2026; **Item 02.** MATERIAL DE COMUNICAÇÃO; **Item 03.** REAJUSTE DO
21 PROCEDIMENTO DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA COM RECURSOS DO TESOUREO MUNICIPAL;
22 **Item 04.** COMISSÃO INTERSETORIAL DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA TRABALHADORA –
23 CISTT; **Item 05.** COMISSÃO DE FINANÇAS; **Item 06.** PROGRAMA DE PLANEJAMENTO
24 REPRODUTIVO EM JABOATÃO DOS GUARARAPES; **Item 07.** PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE –
25 PMS 2026-2029; **Item 08.** CAPACITAÇÕES PARA CONSELHEIROS DE SAÚDE; **Item 09.**
26 INFORMES GERAIS. Posta a pauta em votação, foi aprovada pelo pleno; Em cumprimento ao
27 **Item 01.** Foi lida a ata da reunião ordinária realizada no dia 28 de janeiro de 2026, a qual após
28 as devidas correções foi aprovada pelo pleno; **Item 02.** Com a palavra o Conselheiro Martins
29 disse que pequenas demandas estão inviabilizando o processo das transmissões ao vivo das
30 reuniões do Conselho de Saúde, e ressaltou sua indignação; Com a palavra o Conselheiro
31 Nilton disse que foram disponibilizadas duas câmeras ao CMS, que ao pedir um parecer
32 técnico ao profissionais da TI, os mesmos disseram que as câmeras atenderiam as
33 necessidades do conselho, porém o Conselheiro Bartolomeu retornou informando não era
34 possível realizar as transmissões com os referidos equipamentos, então o mesmo
35 prontamente incluiu o pedido de câmeras profissionais através do COAPES, sobre o
36 computador informou que o empenho já foi realizado, o pedido já está com a empresa, e para
37 adiantar a entrega ao Conselho entrou em contato com a equipe da saúde bucal para
38 enquanto não for entregue a máquina do CMS, ter uma máquina cedida para realização das
39 transmissões; **Item 03.** Com a palavra a Superintendente de Regulação do SUS, Conceição

40 Sampaio, apresentou a justificativa para reajuste do procedimento de ressonância magnética
41 com recursos do tesouro municipal, onde considerando a necessidade de garantir a
42 continuidade da oferta de exames de Ressonância Magnética à população do município, faz-
43 se necessária a análise e pactuação de reajuste do valor do procedimento custeado com
44 recursos do Tesouro Municipal. Pois atualmente, o Boris Berenstein é o único prestador de
45 serviços de ressonância magnética disponível para o município, o que configura situação de
46 dependência assistencial para a realização desse exame de alta complexidade. Sem ele a
47 dependência é total do Estado. O contrato vigente prevê a realização de 32 exames mensais
48 sem sedação, com pagamento correspondente a 30% acima da Tabela SUS. Entretanto, o
49 município foi comunicado pelo prestador acerca da possibilidade de suspensão do serviço,
50 caso não haja reajuste dos valores praticados. O prestador apresentou proposta de reajuste
51 de 30% para 70% acima da Tabela SUS, não aceitando a contraproposta do município de
52 reajuste para 50% acima da tabela. Após longos debates, posta a matéria em votação, foi
53 **APROVADO pelo pleno por unanimidade o REAJUSTE DO PROCEDIMENTO DE RESSONÂNCIA**
54 **MAGNÉTICA COM RECURSO DO TESOIRO MUNICIPAL PARA 70% ACIMA DA TABELA SUS,**
55 ficando da seguinte forma: Tabela SUS R\$ 268,75 + 70% (R\$ 201,56), valor final R\$ 470,31,
56 valor mensal R\$ 15.050,00, valor anual R\$ 180.600,00 para a oferta de 32 exames por mês,
57 totalizando 384 exames por ano. **Item 04.** Sobre o item, com a palavra o Presidente,
58 Claudemir, disse que por conta do espaço ainda não foi viabilizada a reunião com os atores e
59 atrizes da CISTT, ressaltou a necessidade de reestruturação da comissão, uma vez que há um
60 trabalho a nível estadual e nacional para que sejam ampliadas as CISTTs, lembrou que antes
61 da pandemia existiam 22 CISTTs funcionando no estado de Pernambuco, hoje só há 10. Disse
62 que é necessário buscar os fatores epidemiológicos mais agravados, e que tem que ser feito
63 trabalhos para tentar ajudar e minimizar a problemática da saúde do trabalhador e
64 trabalhadora de Jabotão; Com a palavra a Conselheira Simone disse que ficou acordado em
65 reunião com o CEREST que a reunião de mobilização seria dia 03/03/2026, porém não
66 conseguiu espaço e também a falta de transporte inviabilizou a mobilização junto as
67 entidades; Em resposta a Conselheira Nadjane disse que conseguiu o espaço, porém acredita
68 que houve alguma falta de comunicação; Após longos debates ficou decidido que as novas
69 datas para a reunião seriam 25 ou 27 de março, das 9h às 12h, restando apenas confirmar o
70 local; **Item 05.** Sobre o item, o Presidente, Claudemir, disse que há muitas matérias a serem
71 analisadas pela Comissão de Finanças, matérias essas, que necessitam de parecer da comissão
72 para posteriormente ser trazidas ao pleno para apreciação, então solicitou que a comissão se
73 programasse para realizar essas análises e pareceres; Com a palavra a Conselheira Alinne
74 ressaltou a dificuldade de reunião por falta de quórum; **Item 06.** Com a palavra a Enfermeira
75 Samara, Coordenadora da Rede Alyne, realizou uma explanação sobre o Planejamento
76 Reprodutivo e Direitos Sexuais, meios contraceptivos, meios de proteção contra DSTs/ISTs,
77 disse que há 32 unidades de saúde do município realizando a implantação de DIU de cobre,
78 disse que em meados de dezembro o município recebeu 2.300 implantes contraceptivos,
79 conhecidos como Implanon, falou sobre a reforma da lei da laqueadura. Após longos debates
80 o item foi encerrado; **Item 07.** Com a palavra o Presidente disse que o Plano Municipal de
81 Saúde – PMS 2026 -2029, chegou ao conselho apenas para ser referendado, uma vez que, foi
82 construído através das propostas da Conferência de Saúde; Por decisão do pleno, a matéria
83 será remetida a Comissão de Finanças para análise e parecer, para posterior apreciação do



84 pleno em próxima reunião; Em resposta a Conselheira Ana Paula disse que análise da matéria
85 é de extrema urgência, uma vez que o mesmo precisa está no DigiSUS até o dia 30 de março,
86 pois caso contrário o município não receberá recursos; **Item 08.** Com a palavra o Presidente
87 disse que chegou um convite ao Conselho para participar do Curso de Gestão Fundo Municipal
88 de Saúde, em Curitiba/PR, dias 26 e 27 de março, porém cerca de 2 ou 3 conselheiros
89 poderiam participar, então foi sugerido pela Conselheira Nadjane que essa capacitação fosse
90 realizada pelo Conselho de Saúde, visando que todos os membros participem, o que foi
91 aprovado pelo pleno. Também ressaltou que está prevista diversas capacitações pelo
92 Ministério da Saúde de forma gratuita; **Item 09.** Como informes gerais, com a palavra o
93 Presidente, Claudemir, disse que foi enviado um ofício a Secretaria de Saúde sobre a troca do
94 nome da USF VILA JOÃO DE DEUS para USF JOSELMA DE ASSIS TENÓRIO, porém esse ofício foi
95 enviado depois da reunião ordinária realizada dia 19 de dezembro de 2025, a qual aprovou
96 por unanimidade a mudança do nome da unidade para USF JOSUÉ JÚLIO DA SILVA, posto o
97 impasse em apreciação, foi mantida pelo Conselho de Saúde a decisão de que o nome da
98 unidade deve ser alterado para USF JOSUÉ JÚLIO DA SILVA. Nada mais tendo a tratar, foi
99 encerrada a reunião, em nome de Deus, às 12h, tendo a presente ata sido lavrada em 03 (três)
100 páginas, por mim, Lívia Demesio de Souza, Secretária Executiva, que após lida e achada
101 conforme, será assinada por quem de direito. Jaboatão dos Guararapes, 04 de março de 2026.



CLAUDEMIR JOSÉ DA SILVA

Presidente

Conselho Municipal de Saúde
Jaboatão dos Guararapes/PE

*in nome do Conselho de Saúde - Tito -
monia porcinella e comita
M^a José R. Nascimento*

*Felipe José de
fclt
você não é o chefe*

Carla Alcântara

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO JABOATÃO DOS GUARARAPES, REALIZADA NO DIA 25 DE MARÇO DE 2026.

1 Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de janeiro de 2026, de forma presencial, na sede do
2 Conselho de Saúde, situado na Av. Bernardo Vieira de Melo, 1472, Empresarial Júlio e Rosa,
3 sala 236, 2º andar - Piedade, Jaboatão dos Guararapes - PE, 54410-010, realizou-se Reunião
4 Ordinária do CMS do Biênio abril/2024 – abril/2026, que foi aberta às 10h, após a verificação
5 do quórum legal, em 2ª convocação, conforme exigência regimental definida no Art. 19º,
6 inciso I do Regimento Interno do CMS. Esta Reunião contou com a presença dos seguintes
7 membros: Gestores: TITULARES: **Nadjane Arcanjo Neves de Lima** (Secretaria Municipal de
8 Saúde); Prestadores de Serviços ao SUS: **Carla Tenório Alcântara** (Hospital e Maternidade
9 Nossa Senhora de Lourdes); Trabalhadores em Saúde: TITULARES: **Claudemir José da Silva** e
10 **Maria José Prazeres do Nascimento** (União Social dos Servidores Públicos do Jaboatão dos
11 Guararapes - UNISSP); **Simone da Cunha Oliveira Tito** (Associação dos Agentes Comunitários
12 de Saúde do Jaboatão dos Guararapes – AMACS/JG); Usuários do SUS: TITULARES: **José**
13 **Bartolomeu Fernandes dos Santos** (Associação de Difusão Rádio Comunitária Esperança FM);
14 **Pedro Martins dos Santos** (Federação das Entidades de Comunicação Social de Jaboatão -
15 FECOS). Pela ausência da Conselheira Titular representante dos Gestores: **Ana Paula Carneiro**
16 **de Lima** (Secretaria Municipal de Saúde) o presidente solicitou que tomasse assento à mesa o
17 Conselheiro Suplente: **Nilton Rodrigues Carvalho** (Secretaria Municipal de Saúde); Pela
18 ausência da Conselheira Titular representante dos Trabalhadores em Saúde: **Alinne Santos**
19 **Teixeira** (Associação dos Agentes Comunitários de Saúde do Jaboatão dos Guararapes –
20 AMACS/JG) o presidente solicitou que tomasse assento à mesa a Conselheira Suplente: **Maria**
21 **Marcionila da Conceição Neta** (Associação dos Agentes Comunitários de Saúde do Jaboatão
22 dos Guararapes – AMACS/JG). Também esteve presente a Conselheira Suplente representante
23 dos Trabalhadores em Saúde: **Gláucia Lúcia de Lima Santos** (Associação dos Agentes
24 Comunitários de Saúde do Jaboatão dos Guararapes – AMACS/JG). Ao início da reunião foi lida
25 a pauta da Reunião Ordinária, a qual constava os seguintes itens: **Item 01.** LEITURA E
26 APRECIÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 04 DE MARÇO/2026; **Item 02.** ESTRUTURA
27 DAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO; **Item 03.** COMISSÃO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
28 (FISCALIZAÇÃO); **Item 04.** COMISSÃO ELEITORAL 2026; **Item 05.** PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE
29 – PMS 2026-2029; **Item 06.** COMUNICAÇÃO; **Item 07.** INFORMES GERAIS. Posta a pauta em
30 votação, foi aprovada pelo pleno; Em cumprimento ao **Item 01.** Foi lida a ata da reunião
31 ordinária realizada no dia 04 de março de 2026, a qual foi aprovada pelo pleno; **Item 02.** Sobre
32 o item, com a palavra o Conselheiro Martins disse que os Conselheiros vêm recebendo
33 inúmeras denúncias sobre as péssimas condições das unidades de saúde do município, disse
34 que a situação está bem delicada e que a população tem cobrado respostas do órgão, então
35 sugeriu que houvesse uma fiscalização geral a todas as unidades de saúde do município, pois
36 até as unidades recém-inauguradas vem recebendo denúncias de irregularidades. O
37 Conselheiro cobrou uma fiscalização mais ativa do Conselho de Saúde; Com a palavra a
38 Conselheira Simone disse que a USF Quadros I necessita urgentemente de uma intervenção,
39 pois há um risco grande e iminente de desabamento, disse que a Comissão de Fiscalização

40 também inspecionou as Unidades de Socorro e Dois Carneiros e que a situação das unidades
41 pede socorro; Com a palavra a Conselheira Nadjane disse que o desafio estrutural das
42 unidades do município é um problema crônico, que a gestão vem dia-a-dia buscando formas
43 junto a parcerias, priorizando essas demandas, fazendo essa lista de intervenções. Disse que
44 hoje há 52 (cinquenta e duas) salas de odontologia em processo de intervenção de obras, que
45 já tem 05 (cinco) obras em fase de entrega. Disse que atualmente há seis unidades sendo
46 totalmente requalificadas, sendo duas unidades sendo construídas pelo PAC; Com a palavra o
47 Conselheiro Nilton disse que em 2024 a Secretaria Municipal de Saúde fez um investimento
48 com um aporte também do COAPS de 11 milhões em obras e reformas e em 2025 foram cerca
49 de 2,6 milhões. E ressaltou que a gestão não vem deixando de medir esforços para trazer uma
50 resolução para a questão das obras e reformas; **Item 03.** Com a palavra a Relatora da Comissão
51 de Assistência à Saúde (Fiscalização), Simone, realizou a leitura dos Relatórios de Inspeção às
52 unidades: USF Quadros I, USF Socorro e USF Alto Dois Carneiros II; Com a palavra a Conselheira
53 Nadjane disse que a estrutura da USF Quadros I está em fase de compra pela empresa
54 responsável; **Item 04.** Neste item foi eleita a Comissão Eleitoral para as eleições do biênio
55 abril/2026-abril/2028, ficando composta da seguinte forma: ANA PAULA, GLÁUCIO e
56 WANDERLEY; **Item 05.** Sobre o item, o Conselheiro Nilton disse que há um prazo perante o
57 DigiSUS até o dia 30 de março, e caso as informações não sejam lançadas no referido sistema
58 o município perderá cerca de 10 milhões de recursos. Então há uma necessidade de
59 encaminhamento do PMS 2026-2029. E solicitou também que as matérias dos anos de 2018
60 e 2021 sejam avaliadas no sistema com urgência. Após longos debates foi colocada a matéria
61 em apreciação, sendo APROVADO o PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE – PMS 2026-2029 com 07
62 (sete) votos a favor. O Conselheiro Martins se absteve por não haver parecer da Comissão de
63 Finanças sobre a matéria; **Item 06.** Com a palavra o Conselheiro Bartolomeu externou seu
64 descontentamento por seu mandato está chegando ao fim e os planos de transmissão das
65 reuniões não terem sido realizados em sua plenitude, por falta de garantia de estrutura da
66 gestão, pois a câmara solicitada não foi fornecida, tendo sua qualidade questionada, sendo
67 enviadas duas câmeras de qualidade muito aquém, e que o computador para transmissão
68 nunca chegou; Em resposta o Conselheiro Nilton disse que após a observação sobre as
69 câmeras o pedido foi incluído no COAPS, sobre o computador foi realizada uma movimentação
70 com a saúde bucal onde será cedido uma máquina até chegar o do CMS, sobre os demais
71 pedidos disse que os pedidos chegaram de forma errada e o mesmo teve que refazer; Com a
72 palavra o Presidente, Claudemir, apresentou a Estagiária da Comunicação Pyetra Jullyane;
73 **Item 07.** Como informes, o presidente disse que pelo fato da mobilização estar prejudicada
74 será remarcada a data para a realização da Reunião de Reestruturação da CISTT; Com a palavra
75 o Presidente informou que haverá uma Reunião da CISTT/Pernambuco em Salgueiro no dia 31
76 de março, em seguida foram eleitos para representar Jaboatão os Conselheiros: CLAUDEMIR
77 e MARIA NASCIMENTO (ZINHA); Também foram eleitas a Conselheira MARIA NASCIMENTO
78 (ZINHA) para representar o CMS na Comissão de Farmácia do Município e a Conselheira
79 SIMONE para representar o CMS na Comissão do Microplanejamento de Imunização; Com a
80 palavra a Conselheira Nadjane informou que no final de semana anterior ocorreu a chamada
81 nacional voltada para exames, procedimentos, consultas e cirurgias, pelo Ministério da Saúde,
82 disse que o município ofertou 1.300 (mil e trezentos) procedimentos, ressaltou que o final
83 semana foi um momento histórico para o Sistema Único de Saúde (SUS). Disse, também, que

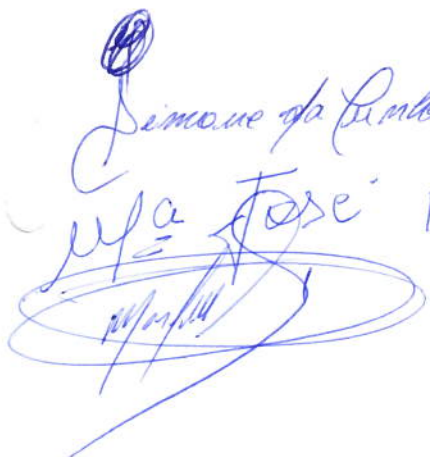
84 o município zerou a fila de psiquiatria infantil com a garantia de retorno. Informou que hoje a
85 fila para esse tipo de consulta dura no máximo 30 dias. Também informou que no próximo
86 sábado será o "Dia D de Vacinação" no Shopping Guararapes e mais 40 unidades, as quais a
87 lista será divulgada em outro momento; Com a palavra o Conselheiro Martins disse que no dia
88 26 de março às 9h, no Clube dos Servidores, em Barra de Jangada, o Sindicato dos Servidores
89 Municipais do Jaboatão dos Guararapes – SINSMUJG realizará uma Assembléia Geral para
90 recolher as propostas de todas as categorias, construídas nas assembléias específicas, para
91 pautar e encaminhar a mesa de negociação para discutir questões salariais dos servidores.
92 Nada mais tendo a tratar, foi encerrada a reunião, em nome de Deus, às 12h, tendo a presente
93 ata sido lavrada em 06 (seis) páginas, por mim, Lívia Demesio de Souza, Secretária Executiva,
94 que após lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. Jaboatão dos
95 Guararapes, 25 de março de 2026.



CLAUDEMIR JOSÉ DA SILVA

Presidente

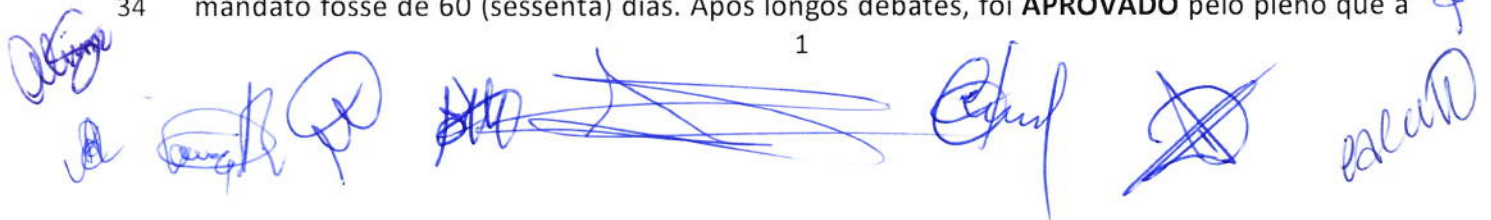
Conselho Municipal de Saúde
Jaboatão dos Guararapes/PE



Simone da Cunha Gomes Vito
uma fase 1. para o evento

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO JABOATÃO DOS GUARARAPES, REALIZADA NO DIA 15 DE ABRIL DE 2026.

1 Aos 15 (quinze) dias do mês de abril de 2026, de forma presencial, na sede do Conselho de
2 Saúde, situado na Av. Bernardo Vieira de Melo, 1472, Empresarial Júlio e Rosa, sala 236, 2º
3 andar - Piedade, Jaboatão dos Guararapes - PE, 54410-010, realizou-se Reunião Ordinária do
4 CMS do Biênio abril/2024 – abril/2026, que foi aberta às 10h, após a verificação do quórum
5 legal, em 2ª convocação, conforme exigência regimental definida no Art. 19º, inciso I do
6 Regimento Interno do CMS. Esta Reunião contou com a presença dos seguintes membros:
7 Gestores: TITULARES: **Ana Paula Carneiro de Lima** (Secretaria Municipal de Saúde);
8 Prestadores de Serviços ao SUS: **Carla Tenório Alcântara** (Hospital e Maternidade Nossa
9 Senhora de Lourdes); Trabalhadores em Saúde: TITULARES: **Claudemir José da Silva** e **Maria**
10 **José Prazeres do Nascimento** (União Social dos Servidores Públicos do Jaboatão dos
11 Guararapes - UNISSP); **Alinne Santos Teixeira** e **Simone da Cunha Oliveira Tito** (Associação
12 dos Agentes Comunitários de Saúde do Jaboatão dos Guararapes – AMACS/JG); Usuários do
13 SUS: TITULARES: **Everaldo Luiz da Silva** (Rádio Comunitária A Voz da Liberdade); **José**
14 **Bartolomeu Fernandes dos Santos** (Associação de Difusão Rádio Comunitária Esperança FM);
15 **Pedro Martins dos Santos** (Federação das Entidades de Comunicação Social de Jaboatão -
16 FECOS); **Astanilsen Duarte de Lima Machado** (Federação das Associações de Moradores Clube
17 de Mães e Entidades Afins de Jaboatão dos Guararapes); Pela ausência da Conselheira Titular
18 representante dos Gestores: **Nadjane Arcanjo Neves de Lima** (Secretaria Municipal de Saúde)
19 o presidente solicitou que tomasse assento à mesa o Conselheiro Suplente: **Ricardo Estrêla**
20 **de Moraes** (Secretaria Municipal de Saúde). Ao início da reunião foi lida a pauta da Reunião
21 Ordinária, a qual constava os seguintes itens: **Item 01.** LEITURA E APRECIACÃO DA ATA DA
22 REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 18 DE MARÇO/2026; **Item 02.** PRORROGAÇÃO DO MANDATO
23 ATUAL; **Item 03.** REUNIÃO DE REESTRUTURAÇÃO DA CISTT; **Item 04.** ENCONTRO ESTADUAL
24 DE SAÚDE DE PERNAMBUCO RUMO À 18ª CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE; **Item 05.**
25 COMISSÃO ELEITORAL 2026; **Item 06.** SAÚDE DO TRABALHADOR; **Item 07.** DIFICULDADE DE
26 ACESSO AOS INFORMES DE RENDIMENTOS; **Item 08.** INFORMES GERAIS. Posta a pauta em
27 votação, autorizadas as devidas inserções de pontos, foi aprovada pelo pleno; Em
28 cumprimento ao **Item 01.** Foi lida a ata da reunião ordinária realizada no dia 18 de março de
29 2026, a qual foi aprovada pelo pleno; **Item 02.** Sobre o item, com a palavra o Conselheiro
30 Martins disse que há uma preocupação quanto ao mandato atual, pois uma vez encerrado o
31 prazo do mandato a composição perde a legitimidade, então sugeriu a prorrogação do prazo
32 do mandato vigente por mais 90 (noventa) dias, para que haja tempo hábil para realização do
33 processo eleitoral; Em contraproposta, a Conselheira Ana Paula sugeriu que a prorrogação do
34 mandato fosse de 60 (sessenta) dias. Após longos debates, foi **APROVADO** pelo pleno que a



35 **PRORROGAÇÃO DO MANDATO ATUAL DOS CONSELHEIROS DE SAÚDE SERÁ DE 90**
36 **(NOVENTA) DIAS OU ATÉ A POSSE DE NOVA COMPOSIÇÃO**, com 08 (oito) votos a favor; **Item**
37 **03.** Com a palavra o Presidente, Claudemir, informou que a Reunião de Reestruturação da
38 CISTT será realizada no dia 24/04/2026 às 9h, na UNIFG/Piedade, e convocou a Comissão de
39 Saúde do Trabalhador para ajudar na mobilização das entidades. Ressaltou a necessidade da
40 reestruturação da CISTT/Jaboatão dentro do estado de Pernambuco, uma vez que a Comissão
41 de Jaboatão abrange mais 07 (sete) municípios dentro do estado; Com a palavra o Conselheiro
42 Martins ressaltou a grandeza e independência do CEREST anteriormente e que hoje se
43 encontra com uma estrutura defasada; Com a palavra a Conselheira Maria (Zinha) sugeriu que
44 o CEREST/Jaboatão fosse convocado a participar de todas as reuniões ordinárias, o que foi
45 aprovado pelo pleno; Como encaminhamento aprovado pelo pleno foi decidido que haja uma
46 prestação de contas do CEREST dos últimos 05 (cinco) anos, referente ao uso da dotação
47 orçamentária; **Item 04.** Neste item foi apresentado ao pleno o ofício de convite para participar
48 do Encontro Estadual Rumo à 18ª Conferência Nacional de Saúde, no dia 28/04/2026.
49 Confirmaram a presença os Conselheiros: ALINNE, MARIA (ZINHA), CLAUDEMIR, GLÁUCIA,
50 MARTINS, ASTANILSEN, EVERALDO, PAULA, ROBERTO; **Item 05.** Sobre o item, o Presidente
51 solicitou que a Comissão Eleitoral construa o regimento para ser apreciado pelo pleno; **Item**
52 **06.** Com a palavra o Presidente, Claudemir, solicitou que a Comissão haja de maneira atuante
53 na mobilização das entidades nesse processo de reestruturação da CISTT; **Item 07.** Neste item,
54 a Conselheira Alinne solicitou que seja provocada através de ofício a Gestão de Pessoas e a
55 SAD para saber quando será disponibilizado o Informe de Rendimento "online", pois muitas
56 pessoas têm que se deslocar até Prefeitura e muitas vezes volta pra casa apenas com um
57 agendamento de atendimento. Disse, também que o IR só está disponível na plataforma
58 "Município Online", porém nem todos tem acesso a plataforma e muito menos suporte da
59 empresa; Com a palavra o Conselheiro Martins disse que é um assunto importante, porém o
60 que o Conselho pode fazer é solicitar apenas informações, pois é algo que foge da sua
61 competência, uma vez que trata-se de assunto da área de Gestão de Pessoas; **Item 08.** Como
62 informes, o Presidente disse que na sexta-feira, 17, às 10h no Miguel Arraes, estará a Carreta
63 da Saúde, com integrantes do Ministério da Saúde; Ainda com a palavra informou sobre as
64 capacitações que o CES enviou informando; Com a palavra a Conselheira Ana Paula informou
65 que chegou a cafeteira, as extensões e webcam, também informou que houve um problema
66 com a empresa da impressora, mas será entregue; Com a palavra a Conselheira Simone, disse
67 que a Policlínica Carneiro Lins está se negando a entregar medicações a pacientes que estão
68 sem o cartão SUS, mesmo o paciente estando com a receita e CPF. Disse que um fato que lhe
69 marcou foi uma idosa de 80 anos com a filha em surto psíquico, sendo conduzida amarrada à
70 unidade, e ainda assim, ter tido a medicação negada por não está com o cartão SUS, ressaltou
71 a péssima qualidade do atendimento, onde funcionários disseram que o sistema tinha caído,
72 porém ao entrar em contato com Nadjane lhe foi informado que o sistema estava lento, não
73 que tinha caído, ressaltou que nesse ato ninguém se identificou como conselheiro, vendo a
74 realidade de atendimento aos pacientes; Em seguida foi decidido pelo pleno que a Comissão
75 de Assistência à Saúde (Fiscalização) realizará uma fiscalização no dia posterior, 16/04/2026,
76 à Policlínica Carneiro Lins; Com a palavra o Conselheiro Martins disse que recebe inúmeras
77 denúncias da Policlínica Carneiro Lins, até sobre a falta de água na unidade. Nada mais tendo
78 a tratar, foi encerrada a reunião, em nome de Deus, às 12h, tendo a presente ata sido lavrada

79 em 03 (três) páginas, por mim, Lívia Demesio de Souza, Secretária Executiva, que após lida e
80 achada conforme, será assinada por quem de direito. Jabotão dos Guararapes, 15 de abril de
81 2026.



CLAUDEMIR JOSÉ DA SILVA

Presidente

Conselho Municipal de Saúde
Jabotão dos Guararapes/PE

Uma Paula Camargo de Lima
Rua José R. Nascimento



Evandro Vinícius Silva

Rua do Estrela de Faria

Carla Alimta

Almeida Santos Leitura

Simone da Costa Q. P. T.